

## **Algemene Voorwaarden Koko Verhuur B.V.**

### **Artikel 1 – Definities**

In deze voorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan:

**Koko Verhuur B.V.:**

de besloten vennootschap Koko Verhuur B.V., statutair gevestigd te gemeente Hoogezand-Sappemeer en kantoorhoudende te Maderpolderweg 7 (9608 PX) te Westerbroek.

**Opdrachtgever:**

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Koko Verhuur B.V. een Overeenkomst wenst aan te gaan, dan wel aangaat.

**Partij(en):**

Koko Verhuur B.V. en Opdrachtgever gezamenlijk.

**Derde(n):**

een partij die niet betrokken is bij de rechtsverhouding tussen Koko Verhuur B.V. en Opdrachtgever.

**Overeenkomst:**

de tussen Koko Verhuur B.V. en Opdrachtgever gesloten en door elk van hen ondertekende schriftelijke overeenkomst dan wel de door Opdrachtgever voor akkoord gegeven en/of getekende schriftelijke aanbieding/offerte van Koko Verhuur B.V., waarop de Voorwaarden van toepassing zijn.

**Aanbod/Offerte:**

een vrijblijvend mondeling of schriftelijk formeel aanbod door Koko Verhuur B.V., opgesteld op verzoek van een Opdrachtgever.

**Inhuurbevestiging:**

een bevestiging van de overeengekomen afspraken dient als bewijs van de Overeenkomst tussen partijen.

**Huurobject(en):**

een roerende zaak die eigendom is van Koko Verhuur B.V. en tijdig ter beschikking wordt gesteld aan Opdrachtgever.

**Zaak/zaken:**

een roerende zaak in eigendom van Koko Verhuur B.V.

**Het Gehuurde:**

aanduiding van het Huurobject en/of gedefinieerd in de offerte.

**Verkoop:**

het verkopen van roerende zaken van Koko Verhuur B.V. aan een Opdrachtgever.

**Dienstverlening:**

het leveren van een dienst aan Opdrachtgever.

**Voorwaarden:**

deze Algemene Voorwaarden Koko Verhuur B.V.

## **Artikel 2 – Toepasselijkheid**

1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen Koko Verhuur B.V. en Opdrachtgever, waaronder de Overeenkomst en de Offerte, voor zover deze niet zijn onderworpen aan dwingend recht.
2. Toepasselijkheid van (algemene) voorwaarden van de Opdrachtgever worden hierbij door Koko Verhuur B.V. nadrukkelijk van de hand gewezen.
3. De Opdrachtgever met wie eenmaal met toepassing van deze Voorwaarden is gecontracteerd, stemt in met de toepasselijkheid van de Voorwaarden op iedere Offerte en/of Order die onder de Overeenkomst wordt afgegeven en stemt in met de toepasselijkheid van de Voorwaarden op latere overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Koko Verhuur B.V. Alle eerder tussen Partijen gemaakte afspraken of gedane zaken komen te vervallen.
4. Koko Verhuur B.V. behoudt zich het recht voor deze Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen treden in werking binnen dertig (30) dagen na bekenmaking van de wijzigingen aan Opdrachtgever.

## **Artikel 3 – Offerte en (totstandkoming van) de Overeenkomst**

1. Offertes zijn geheel vrijblijvend en binden Koko Verhuur B.V. op geen enkele wijze, tenzij in de Offerte nadrukkelijk anders is bepaald. Een en ander onder voorbehoud van typerfouten en redelijkerwijs kenbare fouten.
2. Een Overeenkomst komt tot stand na aanvaarding van het Aanbod (Offerte) door Opdrachtgever, waaronder wordt begrepen een mondelinge en/of schriftelijke aanvaarding óf indien de feitelijke uitvoering van de werkzaamheden aanvangt. Mondelinge toezeggingen worden schriftelijk bevestigd door Koko Verhuur B.V. om rechtsgeldig te zijn.
3. Afwijkingen van en/of aanvullingen op de Offerte, Overeenkomst dan wel de Voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien dit schriftelijk door Koko Verhuur B.V. is bevestigd.
4. De Overeenkomst wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment waarop de Inhuurbevestiging door Koko Verhuur B.V. is verzonden, dan wel het moment dat een Overeenkomst is getekend of op andere wijze wordt bevestigd.
5. Een Aanbod kan slechts worden herroepen of worden gewijzigd voordat de Inhuurbevestiging is verzonden, of als partijen schriftelijk anders overeenkomen en Koko Verhuur B.V. dit heeft bevestigd.

6. De inhoud van de Overeenkomst is leidend in samenhang met deze Voorwaarden. In geval van strijdigheid van bepalingen in de Overeenkomst en deze Voorwaarden, gaan de bepalingen die zijn opgenomen in de Overeenkomst vóór op de bepalingen van deze Voorwaarden.
7. De looptijd van de Overeenkomst bedraagt de termijn dat Orders worden afgegeven onder de werking van de Overeenkomst, óf het moment dat Partijen een nieuwe Overeenkomst wensen aan te gaan. Dit is anders dan specifiek onder een huurtermijn wordt verstaan.

#### **Artikel 4 – Ontbinding**

1. Elke partij komt de bevoegdheid toe tot gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst, indien:
  - De Overeenkomst niet meer kan worden nagekomen, voor het geval Huurobjecten door een overheidsmaatregel wordt gevorderd;
  - Een van de Partijen wanprestatie van enige betekenis (waaronder begrepen toerekenbaar tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst) pleegt en volhardt ondanks schriftelijke sommatie van de andere Partij om de Overeenkomst na te komen;
  - Een van de Partijen zijn bedrijf aan een derde verkoopt, overdraagt aan een derde, of de directe zeggenschap over zijn bedrijf verliest, tenzij de nieuwe partij voor de andere partij acceptabel is;
  - Een van de Partijen surseance van betaling heeft aangevraagd of in staat van faillissement verkeert. Koko Verhuur B.V. is gerechtigd om in alle gevallen Huurobjecten dan wel het gehuurde op te eisen en retour te halen.

#### **Artikel 5 – Huur/Verhuur**

1. De huurtermijn vangt aan op het moment dat een Huurobject aan de Opdrachtgever wordt overhandigd óf het moment dat het Huurobject op de overeengekomen locatie door Koko Verhuur B.V. ter beschikking is gesteld dan wel afgeleverd. Dit alles wordt ondersteund met een inhuurbon dan wel inhuurbevestiging.
2. De huurtermijn van een Huurobject eindigt indien een Huurobject is geretourneerd dan wel het moment dat het Huurobject door Koko Verhuur B.V. feitelijk weer is opgehaald van de overeengekomen locatie. Dit alles wordt ondersteund met een retourbon die wordt afgegeven nadat Koko Verhuur B.V. de staat van het gehuurde heeft gecontroleerd. Koko Verhuur B.V. behoudt het recht om extra kosten in rekening te brengen als er onnodig extra transport ingezet moet worden voor de retouren óf als een Huurobject gehaald moet worden van een locatie die onbereikbaar is.
3. Indien de Opdrachtgever een retourmelding van een Huurobject opgeeft, dan wel er voortijdig een huurtermijn wordt afgemeld, dient dit uitsluitend per mail te gebeuren aan [koko@kokoverhuur.nl](mailto:koko@kokoverhuur.nl) óf telefonisch in overleg met Koko Verhuur B.V.
4. Na een retourmelding dan wel een afmelding van een huurtermijn zal Koko Verhuur B.V. binnen 3 werkdagen maar uiterlijk binnen 14 werkdagen (ingående vanaf de volgende werkdag na de mondelinge of schriftelijke melding) een Huurobject van de

overeengekomen locatie ophalen. Koko Verhuur B.V. heeft het recht om tot maximaal 3 werkdagen na afmelding van het gehuurde de huurkosten door te belasten aan de Opdrachtgever. Vanaf dat moment vervalt de feitelijke huurtermijn. Koko Verhuur B.V. behoudt echter wel het recht om na de 3 werkdagen geconstateerde schades dan wel vermissing van het gehuurde aan de Opdrachtgever door te belasten.

5. Voor aanvang van de huurtermijn stelt Koko Verhuur B.V. de staat van het gehuurde vast en noteert het op de inhuurbevestiging. Na het beëindigen van de huurtermijn controleert Koko Verhuur B.V. het gehuurde op onder andere (maar niet beperkt tot) schade, vuil en vermissing en bevestigt dit aan de Opdrachtgever door middel van een retourbevestiging.
6. Opdrachtgever verplicht zich om niet oneigenlijk, maar naar zijn aard en bestemming en zorgvuldig om te gaan met het gehuurde en dient ervoor zorg te dragen dat het gehuurde in dezelfde staat en schoon bij Koko Verhuur B.V. retour komt dan wel retour wordt gehaald door Koko Verhuur B.V., als in de staat dat het gehuurde aan de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld.
7. Koko Verhuur B.V. behoudt zich het recht voor om onder andere, maar niet beperkt tot, schade, vermissing of schoonmaakkosten in rekening te brengen bij de Opdrachtgever. Een en ander ondersteund door de inhuurbevestiging en de geconstateerde afwijkingen van het gehuurde.
8. Voor zowel het leveren van een Huurobject als het ontvangen van een Huurobject dient getekend te worden door de Opdrachtgever, zijn medewerker en/of (ingehuurde) uitvoerder. Dit is van belang bij eventueel geconstateerde afwijkingen en/of schade. Indien een handtekening ontbreekt, wordt geacht dat alle informatie op de inhuurbevestiging correct is.
9. Indien er sprake is van meerdere Huurobjecten onder de werking van de Overeenkomst, kan er ook gedeeltelijk Huurobjecten worden geretourneerd dan wel worden opgehaald door Koko Verhuur B.V. De hiermee gemoeide kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever. Voor de resterende Huurobjecten blijft de huurtermijn en de Overeenkomst onverkort van toepassing.
10. De huurtermijn mag, in overeenstemming met Koko Verhuur B.V., worden verlengd tot een periode die schriftelijk wordt bevestigd.
11. Onderverhuur en/of het ter beschikking stellen van een Huurobject door de Opdrachtgever aan Derden is niet toegestaan, tenzij schriftelijk met Koko Verhuur B.V. is overeengekomen.

#### **Artikel 6 – Tarieven en betaling**

1. De door Koko Verhuur B.V. afgegeven en/of overeengekomen tarieven luiden in Euro, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Deze tarieven zijn exclusief belastingen, waaronder btw en heffingen.
2. Koko Verhuur B.V. heeft het recht de afgegeven en/of overeengekomen tarieven te herzien en te verhogen ingeval van onder andere een verhoging van de prijzen van door Koko Verhuur B.V. van derden te betrekken goederen, grondstoffen of onderdelen, lonen, sociale lasten.

3. Alle door Opdrachtgever aan Koko Verhuur B.V. verschuldigde bedragen dienen door Opdrachtgever te worden betaald binnen een termijn van veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij nadrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen en zonder dat Opdrachtgever enig recht op aftrek en/of verrekening toekomt.
4. Indien Koko Verhuur B.V. enig door Opdrachtgever verschuldigd bedrag niet binnen de daarvoor gestelde termijn heeft ontvangen, is Opdrachtgever van rechtswege en zonder dat enige voorafgaande ingebrekestelling is vereist, in verzuim. Koko Verhuur B.V. is gerechtigd om vanaf het moment dat er sprake is van verzuim, een wettelijke rente te vorderen. Koko Verhuur B.V. is gerechtigd om een openstaande vordering over te dragen aan een incassobureau.
5. Koko Verhuur B.V. is gerechtigd om het door Opdrachtgever aan Koko Verhuur B.V. verschuldigde bedrag terstond en geheel op te eisen in het geval Opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd, in staat van faillissement verkeerd, haar onderneming staakt, vervreemdt of overdraagt en in het geval Opdrachtgever overlijdt, onder curatele wordt geplaatst of de wettelijke schuldsanering van toepassing wordt verklaard.
6. Alle door Koko Verhuur B.V. gemaakte (buiten)gerechtelijke kosten, waaronder mede begrepen incassokosten, van de niet, niet-tijdige en/of niet-behoorlijke nakoming door Opdrachtgever van zijn verplichtingen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

#### **Artikel 7 – Eigendomsvoorbehoud, Verkoop, Risico-overgang, Retentierecht en Pandrecht**

1. Koko Verhuur B.V. is en blijft te allen tijde de eigenaar van een Huurobject, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Het risico, hangend aan een Huurobject of door het gebruik van een Huurobject, gaat steeds blijvend over op Opdrachtgever op het tijdstip dat een Huurobject aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.
3. In het geval er sprake is van verkoop van roerende Zaken door Koko verhuur B.V. gaat het eigendom van een roerende Zaak over op het moment dat Opdrachtgever de overeengekomen prijs met betrekking tot de roerende Zaken in zijn geheel heeft voldaan.
4. Bij het verkopen van Zaken wordt door Koko Verhuur B.V. nimmer garantie verstrekt. Van de Opdrachtgever mag worden aangenomen dat hij de door hem aan te kopen Zaak voor het sluiten van de Overeenkomst heeft onderzocht.
5. Opdrachtgever verleent aan Koko Verhuur B.V. het retentierecht en het pandrecht voor reeds ontstane vorderingen als vorderingen in de toekomst, waaronder mede begrepen niet opeisbare en voorwaardelijke schulden. Verhuur B.V. is te allen tijde bevoegd om haar eigendommen op te eisen.

#### **Artikel 8 – Overmacht**

1. Een tekortkoming kan Koko Verhuur B.V. niet worden aangerekend indien Koko Verhuur B.V. in een toestand van overmacht verkeert.
2. Onder overmacht wordt verstaan: een tekortkoming die Koko Verhuur B.V. niet kan worden aangerekend doordat zij niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet,

rechtshandeling of naar in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen voor rekening komt, waaronder begrepen het geval dat Koko Verhuur B.V. door een (toerekenbare) tekortkoming of onzorgvuldigheid van derden niet in staat is haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst na te komen. Onder overmacht wordt onder andere verstaan, maar niet beperkt tot, brand door eigendommen van Koko Verhuur B.V. aan of op (een) locatie van Opdrachtgever.

3. Iedere partij draagt haar eigen kosten voor haar eigendommen in geval van overmacht.
4. Ingeval van overmacht zijn partijen, binnen één (1) maand na het ontstaan van een omstandigheid die overmacht oplevert, gerechtigd om de termijn van de uitvoering van de Overeenkomst te wijzigen ofwel de Overeenkomst al dan niet gedeeltelijk buitenrechtelijk te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot het betalen van een schadevergoeding.
5. Ingeval van overmacht behoudt Koko Verhuur B.V. te allen tijde het recht op vergoeding van de door haar reeds gemaakte kosten en/of de vergoeding van de uitvoering van de Overeenkomst.

#### **Artikel 9 – Aansprakelijkheid en verzekering**

1. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade, waaronder mede begrepen (maar niet beperkt tot) diefstal of verlies, van of aan Zaken die het eigendom zijn van Koko Verhuur B.V. ten tijde dat de Zaken ter beschikking zijn gesteld aan de Opdrachtgever.
2. Koko Verhuur B.V. is slechts gehouden voor geleden schade, indien de Opdrachtgever aantoont dat de schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming of een onrechtmatige daad door Koko Verhuur B.V. In dit geval is de aansprakelijkheid van Koko Verhuur B.V. enkel beperkt tot het vergoeden van directe schade, tot maximaal het gedeclareerde factuurbedrag voor het verhuurd object, doch nimmer hoger dan maximaal € 10.000,-. Zonder bewijs aanvaardt Koko Verhuur B.V. geen enkele aansprakelijkheid van de Opdrachtgever.
3. Koko Verhuur B.V. is nimmer aansprakelijk voor bedrijfsschade, andere indirecte schade – waaronder mede begrepen (maar niet beperkt tot) gevolgschade en gederfde winst – en schade als gevolg van aansprakelijkheid jegens derden.
4. Opdrachtgever is gehouden Koko Verhuur B.V. te vrijwaren, respectievelijk schadeloos te stellen ter zake van alle aanspraken van derden.
5. Koko Verhuur B.V. is verzekerd voor schade die ten tijde van de uitvoering van de overeenkomst ontstaat door het toedoen van Koko Verhuur B.V. en waarvoor zij wettelijk verplicht is verzekerd te zijn. De premie van deze wettelijke verzekering wordt aan Opdrachtgever doorberekend. Opdrachtgever kan nimmer aanspraak maken, in welke situatie dan ook, op de verzekering van Koko Verhuur B.V. waar Opdrachtgever aansprakelijk voor is.
6. In het geval Opdrachtgever varend materieel huurt van Koko Verhuur B.V., is Opdrachtgever verplicht aansprakelijk te zijn middels een cascoverzekering en aanvullend middels een Protection & Indemnity (P&I) polis.

#### **Artikel 10 – Geschillen en toepasselijk recht**

1. Op de Overeenkomst, alsmede op alle nadere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met de Overeenkomst, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in een door Koko Verhuur B.V. aan te wijzen plaats in Nederland.
3. In geval van vertaling van deze Voorwaarden, heeft de Nederlandstalige tekst voorrang op elke anderstalige tekst.